



2020年度 部门决算公开文本

Bumen Juesuan Gongkai Wenben

2021年10月

顺平县应急管理局 2020 年度部门决算公开文本

二〇二一年十月

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2020 年部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明
- 六、预算绩效情况说明
- 七、机关运行经费情况
- 八、政府采购情况
- 九、国有资产占用情况
- 十、其他需要说明的情况

第三部分 名词解释

第四部分 2020 年度部门决算报表

第一部分 部门概况

一、部门职责

（一）负责应急管理工作，指导各乡镇（开发区）、各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。负责安全生产综合监督管理和工矿商贸行业安全生产监督管理工作。

（二）拟订应急管理、安全生产等政策规定，组织编制县应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划，推动安全生产、应急管理各项政策和法律法规的贯彻落实。

（三）指导应急预案体系建设，建立完善事故灾难和自然灾害分级应对制度，组织编制县总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。

（四）牵头建立统一的全县应急管理信息系统，负责信息传输渠道的规划和布局，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。

（五）组织指导协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援，承担县应对重大灾害指挥部工作，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议，协助县委、县政府组织重大灾害应急处置工作。

（六）统一协调指挥各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接，衔接解放军和武警部队参与应急救援工作。

（七）统筹应急救援力量建设，负责消防、森林和草原火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设，管理县综合性应急救援队伍，指导县域内应急救援力量建设。

（八）组织协调消防工作，指导乡镇和县直部门消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

（九）指导协调森林和草原火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作，负责自然灾害综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

（十）组织协调灾害救助工作，组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作，管理、分配县救灾款物并监督使用。

（十一）依法行使县安全生产综合监督管理职权，指导协调、监督、检查县有关部门和各乡镇（开发区）安全生产工作，组织开展安全生产巡查、考核工作。

（十二）按照分级、属地原则，依法监督检查工矿商贸生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况，及其安全生产条件和有关设备（特种设备除外）、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作。依法组织并指导监督实施安全生产准入制度。负责危险化学品安全监督管理综合工作和烟花爆竹安全生产监督管理工作。

（十三）依法组织指导生产安全事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况。组织开展自然灾害类突发事件的调查评

估工作。

(十四) 制定应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施,会同县粮食和物资储备等部门建立健全应急物资信息平台 and 调拨制度,救灾时统一调度。

(十五) 负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工作,组织指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广和信息化建设工作。

(十六) 负责组织指导协调和监督全县安全生产行政执法检查工作,组织开展对安全生产重点企业的执法检查。

(十七) 负责地震监测、震灾防御和震灾救援指挥工作。

(十八) 完成县委、县政府交办的其他任务。

二、机构设置

从决算编报单位构成看,纳入 2020 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位(以下简称“单位”)共 1 个,具体情况如下:

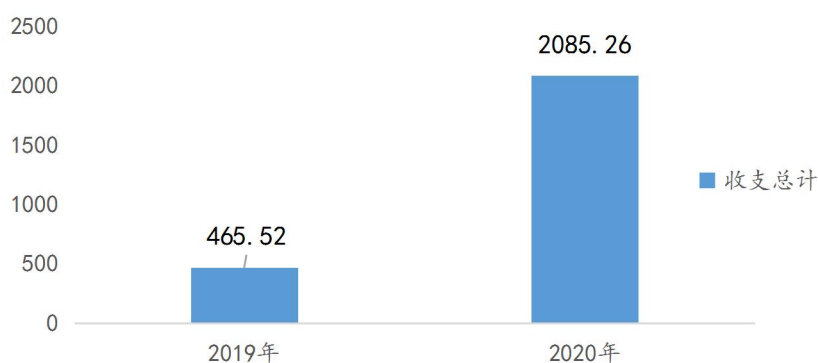
序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	顺平县应急管理局(本级)	行政单位	财政拨款

第二部分

2020 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2020 年度收、支总计（含结转和结余）2085.26 万元。与 2019 年度决算相比，收支各增加 1619.74 万元，增长 347.94%，主要原因是：机构改革，单位职能发生变化，顺平县消防大队相关经费全部划入我局统一核算，其中包括第二消防站建设项目资金 800 万元。



2019-2020年收支总计对比情况（图1）

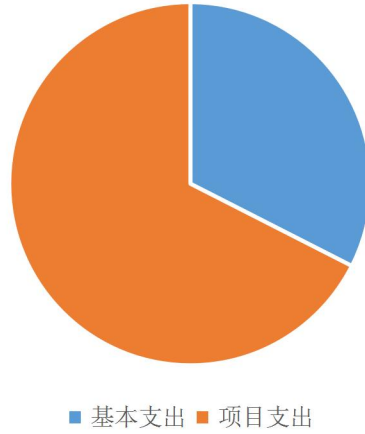
二、收入决算情况说明

本部门 2020 年度本年收入合计 2085.26 万元，其中：财政拨款收入 2085.26 万元，占 100%。

三、支出决算情况说明

本部门 2020 年度本年支出合计 2085.26 万元，其中：基本支出 677.26 万元，占 32.48%；项目支出 1408 万元，占 67.52%。如图所示：

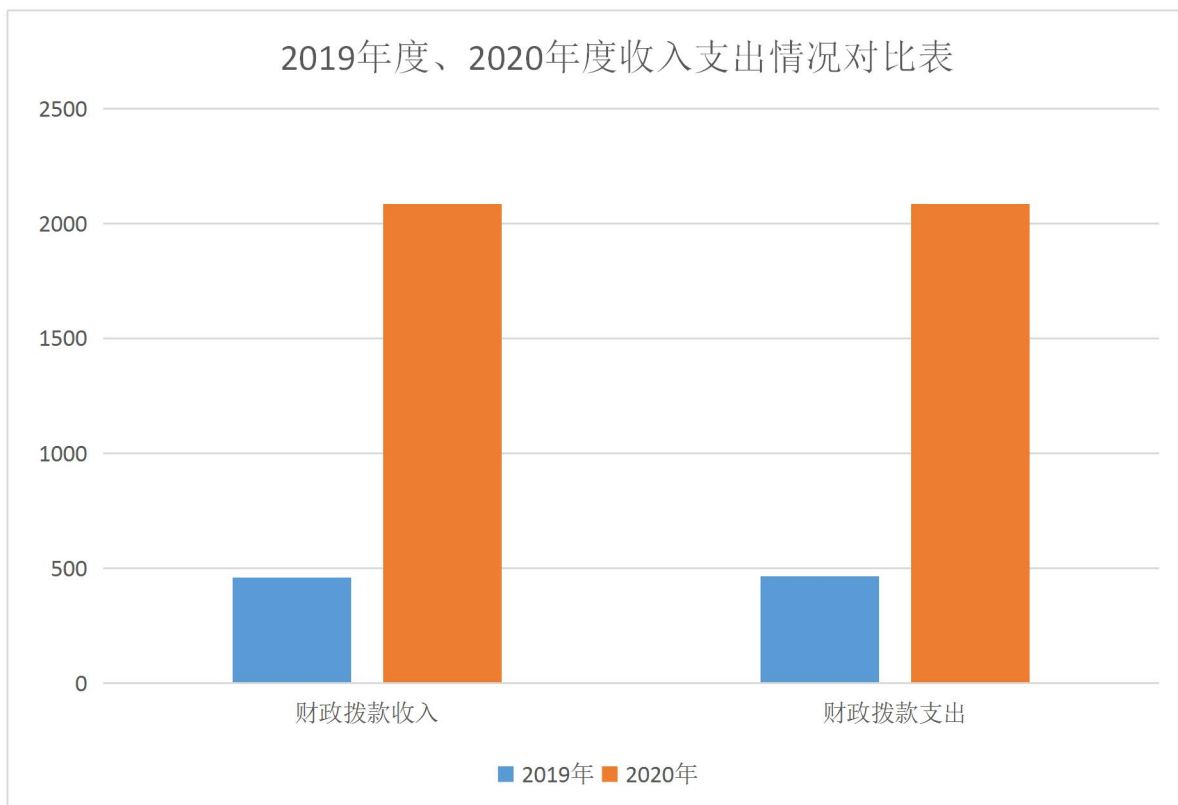
支出构成情况（按支出性质）



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2019 年度决算对比情况

本部门 2020 年度财政拨款收支均为一般公共预算财政拨款，其中本年收入 2085.26 万元，比 2019 年度增加 1624.79 万元，增长 352.85%，主要是机构改革，单位职能发生变化，顺平县消防大队相关经费全部划入我局统一核算；本年支出 2085.26 万元，增加 1619.74 万元，增长 347.94%，主要是机构改革，单位职能发生变化，顺平县消防大队相关经费全部划入我局统一核算。如图所示：



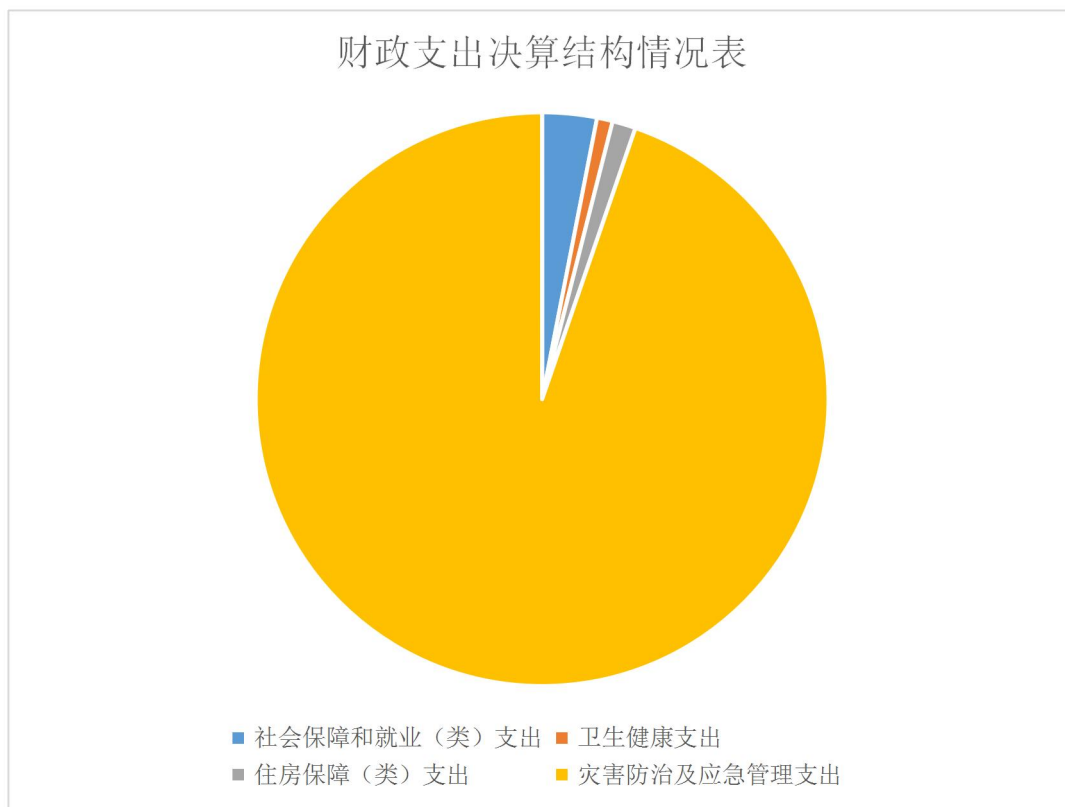
(二) 财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门2020年度一般公共预算财政拨款收入2085.26万元，完成年初预算的199.7%，比年初预算增加1025.1万元，决算数大于预算数主要原因是调增第二消防站建设项目资金；本年支出2085.26万元，完成年初预算的199.7%，比年初预算增加1025.1万元，决算数大于预算数主要原因是调增第二消防站建设项目资金。

(三) 财政拨款支出决算结构情况。

2020年度财政拨款支出2085.26万元，主要用于以下方面：社会保障和就业（类）支出64.13万元，占3.08%；卫生健康支

出 18.5 万元，占 0.89%；住房保障(类)支出 27.5 万元，占 1.32%；灾害防治及应急管理支出 1975.13 万元，占 94.71%。



(四) 一般公共预算基本支出决算情况说明

2020 年度财政拨款基本支出 677.27 万元，其中：人员经费 455.46 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、生活补助；公用经费 221.81 万元，主要包括办公费、印刷费、水费、邮电费、取暖费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、劳务费、委托业务费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通

费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2020 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 9.43 万元，支出决算为 9.43 万元，完成预算的 100%，较年初预算持平；较 2019 年度 3.2 万元增加 6.23 万元，增长 194.69%，主要是机构改革，原林业局森林防火职能划拨到我局，人员增加，增加两辆森林防火专用车辆。

(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费。本部门 2020 年未发生因公出国（境）费支出，因公出国（境）费支出为 0 万元。因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本单位组织的出国（境）团组。因公出国（境）费支出较预算持平，较上年持平，与 2019 年决算数一致。较年初预算持平。

2. 公务用车购置及运行维护费。

本部门 2020 年公务用车购置及运行维护费支出 9 万元，完成预算的 100%，与年初预算持平；较上年增加 6 万元，增长 200%，原林业局森林防火职能划拨到我局，增加两辆森林防火专用车辆。其中：

公务用车购置费支出：本部门 2020 年度未发生“公务用车

购置”经费支出，公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置数经费为 0 万元。公务用车购置费支出较年初预算持平；与 2019 年决算数一致。

公务用车运行维护费支出：本部门 2020 年度单位公务用车保有量 3 辆，发生运行维护费支出 9 万元。公车运行维护费支出与年初预算持平；较上年增加 6 万元，增长 200%，主要是原林业局森林防火职能划拨到我局，增加两辆森林防火专用车辆。。

3. 公务接待费。本部门 2020 年公务接待费支出 0.43 万元，完成预算的 100%。发生公务接待共 11 批次、100 人次。公务接待费支出与年初预算持平；较上年度增加 0.23 万元，增长 115%，主要是机构改革，我局职能人员增加，职能增加。

六、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2020 年度项目支出全面开展绩效自评，其中，一般公共预算一级项目 0 个，二级项目 19 个，共涉及资金 1408 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。

组织对“安全生产执法检查经费”“安全生产专家经费”等项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出 1408 万元。从评价情况来看，定期组织在全县开展安全生产督导检查活动，对重点行业和作业场所职业卫生安全生产进行督导检查，加强行政执

法监察，依法对违法行为实施行政处罚；不断加强安全生产监管能力建设，改善执法检测、监察检查等能力。从根本上提高了我县应急管理水平，保持、巩固了我县历年来无重、特大安全生产事故的良好势头，认真落实省、市和县委、政府关于应急管理工作的部署要求，更好的提升了我县应急救援保障能力。

（二） 部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映安全生产执法检查经费项目及安全生产专家经费项目等 2 个项目绩效自评结果。

（1）安全生产执法检查经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，安全生产执法检查经费项目绩效自评得分为 90 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 30 万元，执行数为 30 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是本年实际执法检查的生产经营单位数占应检查单位总数的比率；二是实际隐患排查数量占隐患总数的比例。发现的主要问题及原因：一是关于工矿商贸企业的安全生产监督管理问题；二是关于有专门的安全生产主管部门的行业和领域的安全监督管理问题。下一步改进措施：一是工矿商贸企业的安全生产监督管理实行分级分口管理，分级分口负责。县安全生产监督管理局负责对县属工矿商贸企业主管部门和行业主管部门实施安全生产综合监管。其主管部门和行业主管部门负责对其所属企事业单位的安全生产实施监督管理并承担相应行政监管责任。各乡镇负责本地区工矿商贸企业安

全生产的监督管理并承担相应行政监管责任；二是各有关部门具体负责本行业或领域内的安全生产监督管理工作并承担相应的行政监管职责；县安全生产监督管理局综合监督管理全县安全生产工作，指导、协调和监督有关部门的安全生产监督管理工作。

（2）安全生产专家经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，安全生产执法检查经费项目绩效自评得分为90分（绩效自评表附后）。全年预算数为15万元，执行数为15万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是高危行业生产经营企业隐患排查的数量；二是存在安全隐患的生产经营单位总数占本年实际执法检查的生产经营单位总数的比率。发现的主要问题及原因：一是关于危险化学品企业的安全生产监督管理问题；二是关于矿山经营单位的安全监督管理问题。下一步改进措施：一是依法负责危险化学品生产和储存企业设立及其改建和扩建的安全审查、危险化学品包装物和容器专业生产企业的审查和定点、危险化学品经营许可证的申报和发放、全县危险化学品登记工作并监督检查；负责烟花爆竹生产者经营单位的安全生产监督管理；依法监督检查生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况及其安全生产条件、设备设施的安全情况；依法查处不具备安全生产基本条件的生产经营单位；组织相关的建设项目安全设施的设计审查和竣工验收；组织、指导和监督相关的安全评估，参

与评价报告的评审工作；参与相关行业重大事故的调查处理，负责组织指导相关行业一般事故的调查处理；组织、指导、监督相关行业安全生产应急救援预案的编制和应急救援体系建设，指导、协调或参与相关的事故救援工作；负责对民用爆破器材行政管理部门综合监管；对民爆器材从业单位发生的重特大事故和安全隐患负责参与调查处理；负责作业场所职业卫生的监督检查工作，组织查处职业危害事故和有关违法行为；负责职业危害的许可工作；负责对企业作业场所职业安全卫生的监察执法的协调工作；二是依法监督检查矿山生产经营单位贯彻执行安全生产法律、法规情况及其安全生产条件、设备设施安全情况；依法查处不具备安全生产条件的生产经营单位；组织相关的建设项目安全设施的设计审查和监督相关的安全评估，参与评价报告的评审工作；参与相关行业重大事故的调查处理，负责组织、指导对相关行业一般事故的调查处理；组织、指导、监督相关行业安全生产应急救援预案的编制和应急救援体系建设，指导协调或参与相关的事故应急救援工作。

安全生产执法检查经费项目绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标完成情况
产出指标	数量指标	生产经营单位执法检查率 (%)	本年实际执法检查的生产经营单位数占应检查单位总数的比率	≥90%	完成
	数量指标	隐患排查率 (%)	实际隐患排查数量占隐患总数的比例	≥90%	完成
	时效指标				
	成本指标				
效果指标	经济效益指标				
	社会效益指标	生产经营单位安全隐患率 (%)	存在安全隐患的生产经营单位总数占本年实际执法检查的生产经营单位总数的比率	≥90%	完成
	生态效益指标				
	可持续性影响指标				
满意度指标	服务对象满意度指标	生产经营单位满意度	生产经营单位对发现的问题及时整改,使其避免更大的损失	≥90%	完成

安全生产专家经费项目绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标完成情况
产出指标	数量指标	高危生产经营企业安全隐患排查数量 (家)	高危行业生产经营企业隐患排查的数量	300 家以上	完成
	质量指标	隐患排查率 (%)	实际隐患排查数量占隐患总数的比例	≥90%	完成
	时效指标				
	成本指标				
效果指标	经济效益指标				
	社会效益指标	生产经营单位安全隐患率 (%)	存在安全隐患的生产经营单位总数占本年实际执法检查的生产经营单位总数的比率	≥90%	完成

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标完成情况
	社会效益指标	隐患整改率(%)	已整改隐患数占执法发现的隐患总数的比率	≥90%	完成
	可持续性影响指标				
满意度指标	服务对象满意度指标	企事业单位满意度	为企事业单位提高安全生产意识，为企业减轻负担。	≥90%	完成

(三) 财政评价项目绩效评价结果

我单位没有财政评价项目内容，无需公开。

七、机关运行经费情况

本部门 2020 年度机关运行经费支出 221.81 万元，比 2019 年度增加 196.97 万元，增长 792.95%。主要原因是顺平县消防大队相关经费全部划入我局统一核算。

八、政府采购情况

本部门 2020 年度政府采购支出总额 110 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 110 万元。授予中小企业合同金额 110 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中授予小微企业合同金额 110 万元，占政府采购支出总额的 100%。

九、国有资产占用情况

截至 2020 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 3 辆，与上年持平。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 1 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车

2 辆，其他用车主要是森林防火保障用车；单位价值 50 万元以上的通用设备 0 台（套），与上年一致。单位价值 100 万元以上的专用设备 0 台（套），与上年一致。

十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2020 年度未发生政府性基金预算、国有资金经营预算收支及结转结余情况，故政府性基金预算、国有资金经营预算等表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第三部分 相关名词解释

（一）财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（三）其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

（四）年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（五）结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

（六）年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（七）基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

（八）项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

（九）基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支

出和政府性基金预算财政拨款支出，不包括财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

(十) 其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

(十一) “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

(十二) 其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

(十三) 公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十四）其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十五）机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十六）经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

第四部分

2020 年度部门决算报表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2085.26	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	64.13
	9		九、卫生健康支出	40	18.50
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	27.50
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	1975.13
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	2085.26	本年支出合计	58	2085.26
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31		总计	62	2085.26

注：本表反映部门（或单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门：顺平县应急管理局

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		2,085.26	2,085.26					
208	社会保障和就业支出	64.13	64.13					
20805	行政事业单位养老支出	61.03	61.03					
2080501	行政单位离退休	0.03	0.03					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	46.00	46.00					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	15.00	15.00					
20827	财政对其他社会保险基金的补助	3.10	3.10					
2082702	财政对工伤保险基金的补助	2.00	2.00					
2082703	财政对生育保险基金的补助	1.10	1.10					
210	卫生健康支出	18.50	18.50					
21011	行政事业单位医疗	18.50	18.50					
2101101	行政单位医疗	7.00	7.00					
2101102	事业单位医疗	11.50	11.50					
221	住房保障支出	27.50	27.50					
22102	住房改革支出	27.50	27.50					
2210201	住房公积金	27.50	27.50					
224	灾害防治及应急管理支出	1,975.13	1,975.13					

22401	应急管理事务	502.00	502.00					
2240101	行政运行	204.78	204.78					
2240102	一般行政管理事务	10.00	10.00					
2240106	安全监管	61.00	61.00					
2240109	应急管理	25.86	25.86					
2240150	事业运行	200.35	200.35					
22402	消防事务	1,287.65	1,287.65					
2240201	行政运行	162.00	162.00					
2240202	一般行政管理事务	15.00	15.00					
2240204	消防应急救援	1,110.65	1,110.65					
22403	森林消防事务	40.95	40.95					
2240304	森林消防应急救援	40.95	40.95					
22405	地震事务	66.00	66.00					
2240506	地震灾害预防	66.00	66.00					
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	78.53	78.53					
2240702	地方自然灾害生活补助	42.61	42.61					
2240799	其他自然灾害救灾及恢复重建支出	35.93	35.93					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：顺平县应急管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		2,085.26	677.27	1,408.00			
208	社会保障和就业支出	64.13	64.13				
20805	行政事业单位养老支出	61.03	61.03				
2080501	行政单位离退休	0.03	0.03				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	46.00	46.00				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	15.00	15.00				
20827	财政对其他社会保险基金的补助	3.10	3.10				
2082702	财政对工伤保险基金的补助	2.00	2.00				
2082703	财政对生育保险基金的补助	1.10	1.10				
210	卫生健康支出	18.50	18.50				
21011	行政事业单位医疗	18.50	18.50				
2101101	行政单位医疗	7.00	7.00				
2101102	事业单位医疗	11.50	11.50				
221	住房保障支出	27.50	27.50				
22102	住房改革支出	27.50	27.50				
2210201	住房公积金	27.50	27.50				

224	灾害防治及应急管理支出	1,975.13	567.14	1,408.00			
22401	应急管理事务	502.00	405.14	96.86			
2240101	行政运行	204.78	204.78				
2240102	一般行政管理事务	10.00		10.00			
2240106	安全监管	61.00		61.00			
2240109	应急管理	25.86		25.86			
2240150	事业运行	200.35	200.35				
22402	消防事务	1,287.65	162.00	1,125.65			
2240201	行政运行	162.00	162.00				
2240202	一般行政管理事务	15.00		15.00			
2240204	消防应急救援	1,110.65		1,110.65			
22403	森林消防事务	40.95		40.95			
2240304	森林消防应急救援	40.95		40.95			
22405	地震事务	66.00		66.00			
2240506	地震灾害预防	66.00		66.00			
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	78.53		78.53			
2240702	地方自然灾害生活补助	42.61		42.61			
2240799	其他自然灾害救灾及恢复重建支出	35.93		35.93			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：顺平县应急管理局

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2,085.26	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	64.13	64.13		
	9		九、卫生健康支出	41	18.50	18.50		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				

	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	27.50	27.50		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	1,975.13	1,975.13		
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	2,085.26	本年支出合计	59	2,085.26	2,085.26		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	2,085.26	总计	64	2,085.26	2,085.26		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：顺平县应急管理局

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		2,085.26	677.27	1,408.00
208	社会保障和就业支出	64.13	64.13	
20805	行政事业单位养老支出	61.03	61.03	
2080501	行政单位离退休	0.03	0.03	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	46.00	46.00	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	15.00	15.00	
20827	财政对其他社会保险基金的补助	3.10	3.10	
2082702	财政对工伤保险基金的补助	2.00	2.00	
2082703	财政对生育保险基金的补助	1.10	1.10	
210	卫生健康支出	18.50	18.50	
21011	行政事业单位医疗	18.50	18.50	
2101101	行政单位医疗	7.00	7.00	
2101102	事业单位医疗	11.50	11.50	
221	住房保障支出	27.50	27.50	
22102	住房改革支出	27.50	27.50	
2210201	住房公积金	27.50	27.50	
224	灾害防治及应急管理支出	1,975.13	567.14	1,408.00

22401	应急管理事务	502.00	405.14	96.86
2240101	行政运行	204.78	204.78	
2240102	一般行政管理事务	10.00		10.00
2240106	安全监管	61.00		61.00
2240109	应急管理	25.86		25.86
2240150	事业运行	200.35	200.35	
22402	消防事务	1,287.65	162.00	1,125.65
2240201	行政运行	162.00	162.00	0.00
2240202	一般行政管理事务	15.00		15.00
2240204	消防应急救援	1,110.65		1,110.65
22403	森林消防事务	40.95		40.95
2240304	森林消防应急救援	40.95		40.95
22405	地震事务	66.00		66.00
2240506	地震灾害预防	66.00		66.00
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	78.53		78.53
2240702	地方自然灾害生活补助	42.61		42.61
2240799	其他自然灾害救灾及恢复重建支出	35.93		35.93

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：顺平县应急管理局

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	455.43	302	商品和服务支出	221.12	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	75.02	30201	办公费	16.54	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	34.84	30202	印刷费	3.07	30702	国外债务付息	
30103	奖金	33.95	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	17.55	30205	水费	0.30	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	46.00	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	15.00	30207	邮电费	7.71	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	18.50	30208	取暖费	3.13	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	3.10	30211	差旅费	0.09	31008	物资储备	
30113	住房公积金	27.50	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	3.08	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	183.96	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	0.03	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	

30302	退休费		30217	公务接待费	0.43	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	0.03	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	164.92	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	0.84	39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费	1.20	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	9.00	39999	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	8.38			
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	2.41			
人员经费合计		455.46	公用经费合计				221.81	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：

金额单位：万元

预算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6
9.43		9.00		9.00	0.43
决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
7	8	9	10	11	12
9.43		9.00		9.00	0.43

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费**全年预算数**，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：

金额单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
功能分类科 目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本部门本年度无收支及结转结余情况，按要求以空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：

金额单位：万元

科目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本部门本年度无相关支出情况，按要求以空表列示。

