

# 2022 年度 部门决算公开文本

---



预算代码：807

单位名称：顺平县河口乡人民政府

二〇二三年十二月



# 目 录

## 第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

## 第二部分 2022 年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 六、机关运行经费支出说明
- 七、政府采购支出说明
- 八、国有资产占用情况说明
- 九、预算绩效情况说明
- 十、其他需要说明的情况

#### **第四部分 名词解释**



## 第一部分 部门概况

## 一、部门职责

我乡严格按照党和国家在农村的各项方针政策和法律法规，做好农业、农村、农民工作。

（一）促进经济发展、增加农民收入。一是组织制定本乡镇年度产业发展计划及产业长远发展规划，指导产业结构调整，形成地域产业特色；二是组织营造良好的投资环境，制定加快经济发展的相关配套措施，整合土地、人力等多种资源，形成招商引资的优势，为投资企业做好相关服务；三是推动和引导农民组建各类经济合作组织，提高农业生产组织化程度；四是运用典型示、能人领路、政府推动等途径和方法，充分发挥经济、资源、人才、区位优势，引导和鼓励农民搞好产业结构调整，发展区域经济，增加农民收入。

（二）强化公共服务、着力改善民生。一是加强农村市场体系建设，增强市场服务能力；二是加强农田水利基本建设，增强农业抗御自然灾害的能力；三是加强基础设施建设，改善农民生产生活环境；四是搞好科技、信息服务，提高农民现代信息技术水平；五是加强对农村劳动力的职业培训，扩大农村富余劳动力就业；六是协助上级有关部门做好农村社会保障工作，建立健全农村合作医疗、低保、救济等制度，解除农民后顾之忧，着力改善民生。

（三）加强社会管理、维护农村稳定。一是认真贯彻执行国家法律、法规和有关政策，增强农民法律意识，严格规范政府依法行政；二是组织、监督国家基本公共政策的实施，加强乡村财政资金

监管，加强义务教育、公共卫生、计划生育、乡村建设等社会事务的行政管理，促进各项社会事业的发展；三是协助上级有关部门做好国土资源管理、环境保护、动物防疫、减灾救灾等工作；四是妥善处理突发性、集体性事件，协助司法机关打击各类刑事犯罪活动；五是抓好农村安全生产的监督管理，保护人民的生命财产免受损失；六是建立健全调解防范体制，充分发挥村民自治和司法调解的作用，搞好农村矛盾纠纷排查调处，维护社会稳定。

（四）推进基层民主、促进农村和谐。一是切实保障法律、法规赋予公民的经济、政治、文化权利，落实公民在选举、管理和监督等方面的民主权利；二是加强农村党组织建设和基层民主政治建设，依法推进村民组织自治；三是加强农村宣传文化工作，抓好农村的思想政治建设和精神文明建设；四是推行与群众对话沟通制度，密切党群、干群关系；五是全面推行政务公开制度，把涉及“三农”工作的办事程序、办事依据、办事结果、收费标准及时向群众和社会公开，让人民群众依法享有对乡镇政务的知情权、参与权和监督权；六是不断强化社会的民主监督作用，凡涉及群众切身利益的问题，主动听取群众意见，自觉接受群众的监督，促进农村和谐。

## 二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2022 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	河口乡人民政府(本级)	行政单位	财政拨款

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

## 第二部分 2022 年度部门决算表





# 收入支出决算总表

公开01表

部门：顺平县河口乡人民政府

2022年度

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	961.92	一、一般公共服务支出	32	424.77
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	80.80
	9		九、卫生健康支出	40	43.82
	10		十、节能环保支出	41	169.16
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	224.98
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	18.38
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
<b>本年收入合计</b>	27	961.92	<b>本年支出合计</b>	58	961.92
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
<b>总计</b>	31	961.92	<b>总计</b>	62	961.92

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 收入决算表

公开02表

部门：顺平县河口乡人民政府

2022年度

单位：万元

科目代码	科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		961.92	961.92					
201	一般公共服务支出	424.77	424.77					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	424.77	424.77					
2010301	行政运行	207.80	207.80					
2010302	一般行政管理事务	26.50	26.50					
2010350	事业运行	190.47	190.47					
208	社会保障和就业支出	80.80	80.80					
20805	行政事业单位养老支出	79.69	79.69					
2080501	行政单位离退休	24.37	24.37					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	45.04	45.04					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	10.27	10.27					
20827	财政对其他社会保险基金的补助	1.11	1.11					
2082702	财政对工伤保险基金的补助	1.11	1.11					
210	卫生健康支出	43.82	43.82					
21004	公共卫生	21.15	21.15					
2100410	突发公共卫生事件应急处理	21.15	21.15					
21011	行政事业单位医疗	21.80	21.80					
2101101	行政单位医疗	14.09	14.09					
2101102	事业单位医疗	7.71	7.71					
21012	财政对基本医疗保险基金的补助	0.87	0.87					
2101201	财政对职工基本医疗保险基金的补助	0.87	0.87					
211	节能环保支出	169.16	169.16					
21104	自然生态保护	169.16	169.16					
2110402	农村环境保护	169.16	169.16					
213	农林水支出	224.98	224.98					
21302	林业和草原	11.00	11.00					
2130234	林业草原防灾减灾	11.00	11.00					
21307	农村综合改革	213.98	213.98					
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	163.98	163.98					
2130706	对集体经济组织的补助	50.00	50.00					
221	住房保障支出	18.38	18.38					
22102	住房改革支出	18.38	18.38					
2210201	住房公积金	18.38	18.38					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

# 支出决算表

财决批复 03 表

部门：顺平县河口乡人民政府

2022 年度

金额单位：万元

科目代码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	961.92	513.13	448.79			
201			一般公共服务支出	424.77	391.27	33.50			
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	424.77	391.27	33.50			
2010301			行政运行	207.80	200.80	7.00			
2010302			一般行政管理事务	26.50		26.50			
2010350			事业运行	190.47	190.47				
208			社会保障和就业支出	80.80	80.80				
20805			行政事业单位养老支出	79.69	79.69				
2080501			行政单位离退休	24.37	24.37				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	45.04	45.04				
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	10.27	10.27				
20827			财政对其他社会保险基金的补助	1.11	1.11				
2082702			财政对工伤保险基金的补助	1.11	1.11				
210			卫生健康支出	43.82	22.67	21.15			
21004			公共卫生	21.15		21.15			
2100410			突发公共卫生事件应急处理	21.15		21.15			
21011			行政事业单位医疗	21.80	21.80				
2101101			行政单位医疗	14.09	14.09				
2101102			事业单位医疗	7.71	7.71				
21012			财政对基本医疗保险基金的补助	0.87	0.87				
2101201			财政对职工基本医疗保险基金的补助	0.87	0.87				
211			节能环保支出	169.16		169.16			
21104			自然生态保护	169.16		169.16			
2110402			农村环境保护	169.16		169.16			
213			农林水支出	224.98		224.98			
21302			林业和草原	11.00		11.00			
2130234			林业草原防灾减灾	11.00		11.00			
21307			农村综合改革	213.98		213.98			
2130705			对村民委员会和村党支部的补助	163.98		163.98			
2130706			对村集体经济组织的补助	50.00		50.00			
221			住房保障支出	18.38	18.38				
22102			住房改革支出	18.38	18.38				
2210201			住房公积金	18.38	18.38				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门： 顺平县河口乡人民政府

2022 年度

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	961.92	一、一般公共服务支出	33	424.77	424.77		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	80.80	80.80		
	9		九、卫生健康支出	41	43.82	43.82		
	10		十、节能环保支出	42	169.16	169.16		
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	224.98	224.98		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	18.38	18.38		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	27	961.92	<b>本年支出合计</b>	59	961.92	961.92		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>总计</b>	32	961.92	<b>总计</b>	64	961.92	961.92		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支出和年末结转结余情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：顺平县河口乡人民政府

2022 年度

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		961.92	513.13	448.79
201	一般公共服务支出	424.77	391.27	33.50
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	424.77	391.27	33.50
2010301	行政运行	207.80	200.80	7.00
2010302	一般行政管理事务	26.50		26.50
2010350	事业运行	190.47	190.47	
208	社会保障和就业支出	80.80	80.80	
20805	行政事业单位养老支出	79.69	79.69	
2080501	行政单位离退休	24.37	24.37	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	45.04	45.04	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	10.27	10.27	
20827	财政对其他社会保险基金的补助	1.11	1.11	
2082702	财政对工伤社会保险基金的补助	1.11	1.11	
210	卫生健康支出	43.82	22.67	21.15
21004	公共卫生	21.15		21.15
2100410	突发公共卫生事件应急处理	21.15		21.15
21011	行政事业单位医疗	21.80	21.80	
2101101	行政单位医疗	14.09	14.09	
2101102	事业单位医疗	7.71	7.71	
21012	财政对基本医疗保险基金的补助	0.87	0.87	
2101201	财政对职工基本医疗保险基金的补助	0.87	0.87	
211	节能环保支出	169.16		169.16
21104	自然生态保护	169.16		169.16
2110402	农村环境保护	169.16		169.16
213	农林水支出	224.98		224.98
21302	林业和草原	11.00		11.00
2130234	林业草原防灾减灾	11.00		11.00
21307	农村综合改革	213.98		213.98
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	163.98		163.98
2130706	对村集体经济组织的补助	50.00		50.00
221	住房保障支出	18.38	18.38	
22102	住房改革支出	18.38	18.38	
2210201	住房公积金	18.38	18.38	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门： 顺平县河口乡人民政府

2022 年度

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	432.94	302	商品和服务支出	55.82	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	97.17	30201	办公费	15.50	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	35.01	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	29.73	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费	1.00	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	45.04	30206	电费	1.00	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	10.27	30207	邮电费	8.11	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	21.80	30208	取暖费	10.00	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	1.98	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	18.38	30212	因公出国(境)费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修(护)费	2.00	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	173.55	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	24.37	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	18.76	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	5.61	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	0.50	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	9.00	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	8.71	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		457.31	公用经费合计					55.82

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

# 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门： 顺平县河口乡人民政府

2022 年度

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

# 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门： 顺平县河口乡人民政府

2022 年度

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。



# 财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门:

2022 年度

单位: 万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
9.00		9.00		9.00		9.00		9.00		9.00	

注: 本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中, 预算数为“三公”经费全年预算数, 反映按规定程序调整后的预算数; 决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。



### 第三部分 2022 年度部门决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2022 年度收、支总计（含结转和结余）961.92 万元。与 2021 年度决算相比，收支各减少 98.99 万元，降低 9.33%，主要原因是缩减开支，基本支出和项目支出减少。

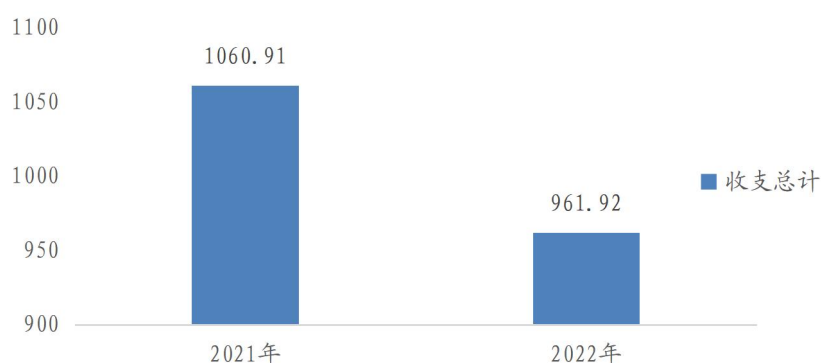


图1：2021-2022年收支总计对比情况

## 二、收入决算情况说明

本部门2022年度收入合计961.92万元，其中：财政拨款收入961.92万元，占100%；上级补助收入0万元，占0.0%；事业收入：0万元，占0.0%；经营收入0万元，占0.0%；附属单位上缴收入0万元，占0.0%；其他收入0万元，占0.0%。

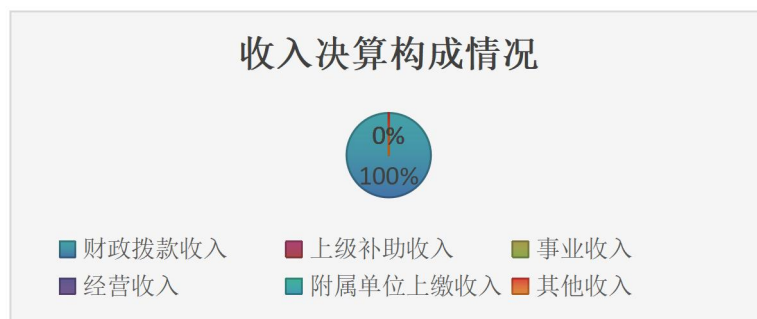


图2：收入决算构成情况（按支出性质）

### 三、支出决算情况说明

本部门 2022 年度支出合计 961.92 万元，其中：基本支出 513.13 万元，占 53.34%；项目支出 448.79 万元，占 46.66%；上缴上级支出 0 万元，占 0.0%；经营支出 0 万元，占 0.0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0.0%。

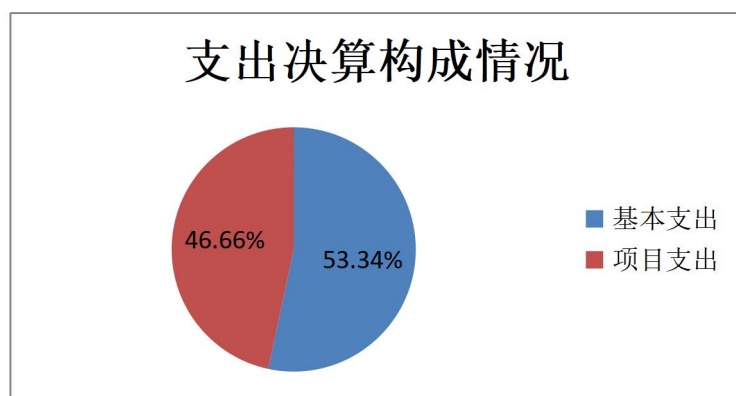


图 3: 支出决算构成情况 (按支出性质)

### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

#### (一) 财政拨款收支与 2021 年度决算对比情况

本部门 2022 年度财政拨款本年收入 961.92 万元，比 2021 年度减少 98.99 万元，降低 9.33%，主要是缩减开支，基本支出和项目支出减少；本年支出 961.92 万元，减少 98.99 万元，降低 9.33%，主要是缩减开支，基本支出和项目支出减少。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 961.92 万元，比上年减少 98.99 万元，降低 9.33%，主要是缩减开支，基本支出和项目支出减少；本年支出 961.92 万元，减少 98.99 万元，降低 9.33%，

主要是缩减开支，基本支出和项目支出减少。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0.0%，主要原因是无政府性基金预算财政拨款；本年支出 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0.0%，主要是无政府性基金预算财政拨款。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0 万元，比上年增加 0.0 万元，增长 0.0%，主要原因是无国有资本经营预算财政拨款；本年支出 0 万元，比上年增加 0.0 万元，增长 0.0%，主要是无国有资本经营预算财政拨款。



## （二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

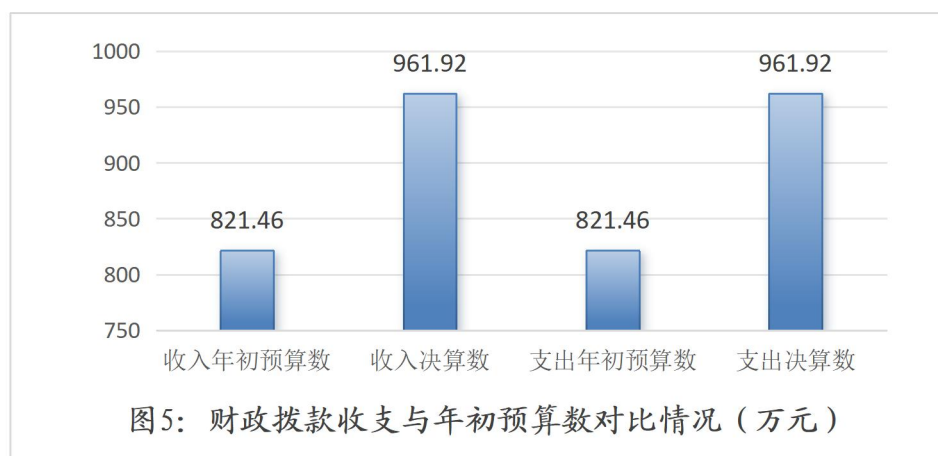
本部门 2022 年度财政拨款本年收入 961.92 万元，完成年初预算的 117.10%，比年初预算增加 140.46 万元，决算数大于预算数主要原因是人员经费增加及追加项目建设经费；本年支出 961.92 万元，完成年初预算的 117.10%，比年初预算增加 140.46

万元，决算数大于预算数主要原因是人员经费增加及追加项目建设经费。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算 117.10%，比年初预算增加 140.46 万元，决算数大于预算数主要原因是人员经费增加及追加项目建设经费；支出完成年初预算 117.10%，比年初预算增加 140.46 万元，决算数大于预算数主要原因是人员经费增加及追加项目建设经费。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算 0.0%，比年初预算增加 0 万元，主要是无政府性基金预算财政拨款；支出完成年初预算 0.0%，比年初预算增加 0 万元，主要是无政府性基金预算财政拨款。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算 0.0%，比年初预算增加 0 万元，主要是无国有资本经营预算财政拨款；支出完成年初预算 0.0%，比年初预算增加 0 万元，主要是无国有资本经营预算财政拨款。



### （三）财政拨款支出决算结构情况

2022 年度财政拨款支出 961.92 万元，主要用于以下方面：

一般公共服务（类）支出 424.77 万元，占 44.16%；社会保障和就业支出 80.80 万元，占 8.40%；卫生健康支出 43.82 万元，占 4.55%；节能环保支出 169.16 万元，占 17.59%；农林水支出 224.98 万元，占 23.39%；住房保障支出 18.38 万元，占 1.91%。

#### 财政拨款支出决算结构

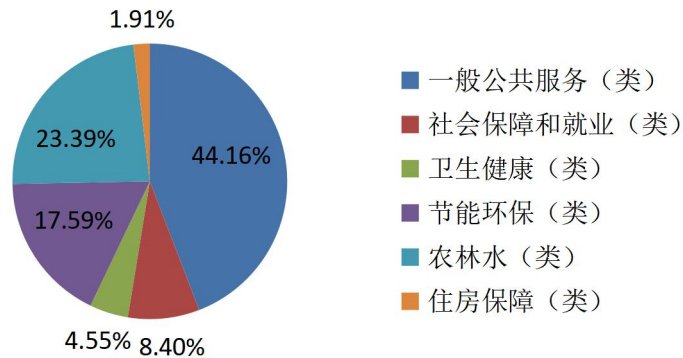


图 6：财政拨款支出决算结构（按功能分类）

### （四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2022 年度财政拨款基本支出 961.92 万元，其中：

人员经费 457.31 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 55.82 万元，主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

## **五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

### **（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明**

本部门 2022 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 9 万元，支出决算为 9 万元，完成预算的 100.0%，较预算持平；较 2021 年度决算持平。

### **（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明**

**1. 因公出国（境）费支出情况。**本部门 2022 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0.0%。因公出国（境）费支出较预算增加 0 万元，增长 0.0%，与预算持平，主要是严格落实中央八项规定，压缩开支，厉行节约；较上年增加 0 万元，增长 0.0%，与 2021 年度决算持平，主要是严格落实中央八项规定，压缩开支，厉行节约。其中因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人，无本单位组织的出国（境）团组。



**2. 公务用车购置及运行维护费支出情况。**本部门 2022 年度公务用车购置及运行维护费预算为 9 万元，支出决算 9 万元，完成预算的 100.0%，与预算持平，与 2021 年度决算持平。其中：

**公务用车购置费支出 0 万元：**本部门 2022 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元，公务用车购置费支出与预算持平，与 2021 年决算持平。

**公务用车运行维护费支出 9 万元：**本部门 2021 年度单位公务用车保有量 4 辆。公车运行维护费支出与预算持平，与 2020 年度决算支出持平。

**3. 公务接待费支出情况。**本部门 2021 年度公务接待费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，与预算持平，与 2020 年决算持平。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。主要是 2021 年度未发生公务接待费支出。

## **六、机关运行经费支出说明**

本部门 2022 年度机关运行经费支出 55.82 万元，比 2021 年度减少 17.74 万元，降低 24.12%。主要原因是人员调动造成公务员补贴和各类保险减少。

## **七、政府采购支出说明**

本部门 2022 年度政府采购支出总额 0 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金 0 万元，占政府采

购支出总额的 0.0%，其中授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0.0%。

## **八、国有资产占用情况说明**

截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 4 辆，与上年持平。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 3 辆，特种专业技术用车 1 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

## **九、预算绩效情况说明**

### **（一）预算绩效管理工作开展情况**

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2022 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 0 个，二级项目 24 个，共涉及资金 448.79 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100.0%。

### **（二）部门决算中项目绩效自评结果**

本部门在今年部门决算公开中反映村级组织办公经费项目、村党组织活动经费项目、服务群众专项经费项目及农村保洁服务费（河口乡 2021 年 10 月-2022 年 12 月）项目等 4 个项目绩效自评结果。

（1）村级组织办公经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，村级组织办公经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自

评表附后)。全年预算数为 60.32 万元,执行数为 60.32 万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:为零务工人员发放工资,党报刊订阅,提高了村级组织运转保障水平保障了农村居民生产生活,夯实全县经济,为社会发展、脱贫攻坚、乡村振兴奠定组织基础。未发现问题。

(2) 村党组织活动经费项目自评综述:村党组织活动经费项目自评综述:根据年初设定的绩效目标,村党组织活动经费项目绩效自评得分为 100 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 28.65 万元,执行数为 28.65 万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:保障农村两委干部及离任干部基本报酬,落实相关待遇,充分发挥了农村党组织的作用。未发现问题。

(3) 服务群众专项经费项目自评综述:服务群众专项经费项目自评综述:根据年初设定的绩效目标,服务群众专项经费项目绩效自评得分为 100 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 68.15 万元,执行数为 68.15 万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:确保了村综合服务站正常运转、公共设施维护、公共卫生防疫、村内治安、服务群众生产生活等开支。未发现问题。

(4) 农村保洁服务费(河口乡 2021 年 10 月-2022 年 12 月)项目自评综述:农村保洁服务费(河口乡 2021 年 10 月-2022 年 12 月)项目自评综述:根据年初设定的绩效目标,农村保洁服

务费（河口乡 2021 年 10 月-2022 年 12 月）项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 158.22 万元，执行数为 151.66 万元，完成预算的 95.85%。项目绩效目标完成情况：改善了生态环境质量和农村环境。未发现问题。

附项目支出绩效自评表

### 2022年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	村级组织办公经费		项目级次	本级	实施主管单位	807001 - 顺平县河口乡人民政府（本级）		金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	60.320000	到位数		60.320000	执行数		60.320000	100			
	其中财政资金	60.320000	其中财政资金		60.320000	其中财政资金		60.320000				
	其他	0	其他		0	其他		0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	目标内容1用于村内环境卫生整治,零务工人员工资,党报刊订阅,提高村级组织运转保障				进行了村内环境卫生整治,为零务工人员发放工资,党报刊订阅,提高了村级组织运转保				100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	涉及行政村数量	涉及行政村数量		15.00	=	16	个	16个	完成	15
		质量指标	办公基础设施、设备运行	办公基础设施、设备运行		15.00	文字描述		办公基础设施、设备运行	办公基础设施、设备运行	完成	15
		时效指标	办公用品采购及时率	办公用品采购及时率		10.00	≥	90	百分率	1	完成	10
		成本指标	办公费成本	16个村每村办公费成本		10.00	≤	3.77	万元	≤3.77万元	完成	10
	效益指标	经济效益指标	办公资源循环利用率	办公资源循环利用率		15.00	≥	90	百分率	0.98	完成	15
		社会效益指标	保障办公场所正常运转	保障办公场所正常运转		15.00	文字描述		保障办公场所正常运转	办公场所正常运转	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	服务群众对象满意度	服务群众对象满意度		10.00	≥	90	百分率	1	完成	10
	预算执行率	预算执行率				10					10	
自评总分											100	
五、存在问题原因及整改措施	原无											
填报人:	陈展			联系电话:	7631333							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。</p> <p>4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。</p> <p>5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度&lt;95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。</p> <p>9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离高度适度调减自评得分。</p>											

2022年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	村党组织活动经费		项目级次	本级	实施主管单位	807001-顺平县河口乡人民政府(本级)		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	28.651320	到位数		28.651320	执行数		28.651320	100		
	其中财政资金	28.651320	其中财政资金		28.651320	其中财政资金		28.651320			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	目标内容1保障了农村居民生产生活,夯实全县经济,为社会发展、脱贫攻坚、乡村振兴				保障了农村居民生产生活,夯实全县经济,为社会发展、脱贫攻坚、乡村振兴奠定组织基础				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	涉及行政村党员数量	涉及行政村党员数量	15.00	=	1620	人	1620人	完成	15
		质量指标	开展党员教育培训质量	开展党员教育培训质量	15.00	≥	90	百分率	1	完成	15
		时效指标	资金在规定时间内下达率	资金在规定时间内下达率	10.00	≤	90	百分率	1	完成	10
		成本指标	党员人均标准	党员人均标准	10.00	=	176.86	元	176.86元	完成	10
	效益指标	可持续影响指标	营造讲党史、感党恩、跟党走	营造讲党史、感党恩、跟党走	15.00	文字描述		营造讲党史、感党恩、营造讲党史、感党恩、跟	完成	15	
		社会效益指标	提高基层党组织战斗力	提高基层党组织战斗力	15.00	文字描述		提高基层党组织战斗力提高基层党组织战斗力	完成	15	
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	≥	90	百分率	1	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	陈展			联系电话:	7631333						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如果类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度&lt;95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如如果培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										



### 2022年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	服务群众专项经费	项目级次	本级	实施主管单位	807001-顺平县河口乡人民政府（本级）	金额单位	万元				
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)				
	预算数	68.150000	到位数	68.150000	执行数	68.150000	100					
	其中财政资金	68.150000	其中财政资金	68.150000	其中财政资金	68.150000						
	其他	0	其他	0	其他	0						
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	目标内容:确保村综合服务站正常运转、公共设施维护、公共卫生防疫、村内治安、服				目标内容:确保村综合服务站正常运转、公共设施维护、公共卫生防疫、村内治安、服务群众生产生活				100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	服务群众专项经费涉及村	服务群众专项经费涉及村		15.00	=	16	个	16个	完成	15
		质量指标	服务水平	服务水平		15.00	≥	90	百分率	1	完成	15
		时效指标	完成及时率	资金支付的完成及时率		10.00	≥	90	百分率	1	完成	10
		成本指标	资金成本	资金成本		10.00	≤	68.15	万元	68.15万元	完成	10
	效益指标	社会效益指标	服务的改善与提升	服务的改善与提升		15.00	≥	90	百分率	1	完成	15
		可持续影响指标	业务工作可持续性	业务工作可持续性		15.00	≥	1	年	≥1年	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度		10.00	≥	90	百分率	1	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10						10	
自评总分										100		
五、存在问题及整改措施	原无											
填报人:	陈展			联系电话:	7631333							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。</p> <p>2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。</p> <p>4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。</p> <p>5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度&lt;95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。</p> <p>9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。</p>											

2022年度预算项目绩效自评表

一、基本情况										
项目名称	农村保洁服务费（河口乡2021年10月-2022年			项目级次	本级	实施主管单位	807001-顺平县河口乡人民政府（本级）		金额单位	万元
二、预算执行情况										
预算安排情况(调整后)				资金到位情况				预算执行进度(%)		
预算数	158.222500	到位数		执行数	151.658000	100				
其中财政资金	158.222500	其中财政资金		其中财政资金	151.658000					
其他	0	其他		其他	0					
三、目标完成情况										
年度预期目标					具体完成情况			总体完成率(%)		
改善生态环境质量和农村环境卫生					改善生态环境质量和农村环境卫生			100.00		
四、年度绩效指标完成情况										
一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
					符号	值	单位(文字描述)			
产出指标	数量指标	支付月数	支付月数	15.00	=	15	个	15个	完成	15
	质量指标	项目完工及时率	项目完工及时率	15.00	>=	90	百分率	1	完成	15
	时效指标	资金在规定时间内下达率	资金在规定时间内下达率	10.00	<=	90	百分率	1	完成	10
	成本指标	资金成本	资金成本	10.00	<=	158.22	万元	151.66	完成	10
效益指标	生态效益指标	改善生态环境质量	改善生态环境质量	10.00	文字描述	有效改善生态环境质量		有效改善生态环境质量	完成	10
	可持续影响指标	可持续影响时间	可持续影响时间	10.00	>=	1	年	1年	完成	10
	社会效益指标	农村环境提升度	农村环境提升度	10.00	>=	90	%	1	完成	10
满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	90	百分率	1	完成	10	
预算执行率	预算执行率			10.00						
自评总分										100
五、存在问题及整改措施										
原无										
填报人:	陈展			联系电话:	7631333					
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。</p> <p>2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况如未填写，自评得分应小于100分。</p> <p>4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如未填写，自评得分应小于100分。</p> <p>5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度&lt;95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。</p> <p>9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。</p>									



### **（三）部门评价项目绩效评价结果**

本部门没有部门评价项目绩效评价结果

### **十、其他需要说明的情况**

1. 本部门 2022 年度政府性基金预算、国有资金预算无收支及结转结余情况，故政府性基金预算、国有资金预算表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。



## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入：**指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

**三、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

**五、使用非财政拨款结余：**指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

**六、年初结转和结余：**指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**七、结余分配：**指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

**八、年末结转和结余：**指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**九、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**十、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**十一、基本建设支出：**填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

**十二、其他资本性支出：**填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

**十三、“三公”经费：**指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十四、其他交通费用：**填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

**十五、公务用车购置：**填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

**十六、其他交通工具购置：**填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

**十七、机关运行经费：**指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**十八、经费形式：**按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类